



## BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN LATIHAN

### A. MAKLUMAT STAF

Nama : .....

Jawatan & Gred : .....

Seksyen / Pejabat : .....

### B. BUTIRAN LATIHAN DIHADIRI

No. Rujukan (*Lampiran*) : .....

Tajuk : .....

Tarikh Latihan : ..... / ..... / 20 ..... hingga ..... / ..... / 20 ..... (DD/MM/YYYY)

Tempoh : ..... \*Maksimum 6 jam untuk satu (1) hari

Bilangan Jam : .....

Tempat : .....

### Tandatangan kakitangan

.....

Tarikh : ..... / ..... / 20 ..... (DD/MM/YYYY)

### C. PENGESAHAN OLEH UNIT SUMBER MANUSIA

#### Maklumat Latihan disahkan

Betul / Tidak Betul

.....

Nama :

Tarikh :

BORANG PENGESAHAN KEHADIRAN LATIHAN INI HENDAKLAH DIKEPILKAN BERSAMA  
TUNTUTAN PERJALANAN SETELAH MENGHADIRI LATIHAN  
(Subsistence Allowance Claim)